



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อดำเนินการจัดซื้อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไว้ความสามารถ

หรือจิตพิณเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นของพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พระครรภ์การเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ
รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตามภารกิจนั้น
ให้เป็นไปตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ก)

๒.๓ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ
หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง
ของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓. อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

คุณลักษณะอีดจากภาคผนวก ก.

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร
ด้วยตนเองได้ที่งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕๘๐-๘๕๗๗

๕. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้
ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบุคคลิการศึกษาและระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็น^{ภาษาไทย}มาด้วย ในกรณีที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษามาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติวุฒิทางการศึกษาให้^{อนุโลม}ให้ผู้สมัครสอบใช้สำเนาใบรับรองของสถานศึกษาว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้วแต่รอการอนุมัติ^{การศึกษาอยู่ระหว่างได้} โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่ที่ผู้รับสมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษา^{ภายในวันปิดรับสมัครสอบ}

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แ้วตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน)
ไม่เกิน ๖ เดือน และให้เขียนชื่อ-สกุล ด้านหลังรูปถ่ายทุกрук จำนวน ๓ รูป

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ ก.ท.กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน
๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

(๖) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึง
ลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
(เฉพาะตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)) จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงการมีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด **และ** เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี **หรือ** มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง)

จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด

(๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบขับขี่ประเภท ๒ ขึ้นไป) ซึ่งได้รับอนุญาตให้ขับรถตามกฎหมายในตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง)

จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบผ่านการเกณฑ์ทหารกองเกิน (สต.๙) ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ/ชุด

ทั้งนี้ ให้สำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น และให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อของผู้สมัครกำกับไว้ทุกฉบับ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ จำนวน ๑๐๐ บาท เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่กรณีมีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมดเนื่องจากการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตนั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรและวิธีปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรและวิธีปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช และทางเว็บไซต์ของเทศบาล www.ronpibooncity.go.th

๘. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันประเมินสมรรถนะ

๘.๑ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบที่มีเลขประจำตัวสอบ

๘.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

*** หากขาดหลักฐานข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน***

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (รายละเอียดภาคผนวก ๖.)

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ๖)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรหากได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความหมายรวมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความหมายรวมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ว่าไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ว่าไปเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้มีกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรอรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ก. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ข. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบไม่น้อยกว่า ๓ วันนับแต่วันที่ทางไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ค. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามที่เทศบาลกำหนดเวลาไว้

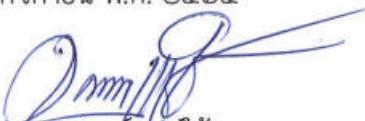
๑๒. การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่างของเทศบาลตำแหน่งร่องพิบูลย์ สอบผ่านการคัดเลือกจะได้รับการส่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในอัตราตำแหน่งว่างของเทศบาลตำแหน่งร่องพิบูลย์ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และ การทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดศรีธรรมราชแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติ หรือแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จหรือไม่แสดงข้อมูลตามความเป็นจริงจะไม่พิจารณาจ้างเป็นพนักงานจ้าง หรือหากผู้ใดได้รับการจ้างแล้วให้ผู้มีอำนาจสั่งยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิได้ ๑ ไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายณรงค์ แซ่ใช้)

นายกเทศมนตรีตำบลร่องพิบูลย์

รายละเอียดแบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย
วิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ
คุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะของบุคคล
ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคล
ดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองทำงานจากนายจ้างหรือ
หน่วยงานซึ่งจะระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๕๐๐.-บาท ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๕ ปี
(ตามแนบท้าย)

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ
ของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง พร้อมดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาด เครื่องจักรกลขนาดกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ทุกเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้เครื่องจักรกลขนาดกลาง ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้เครื่องจักรกลขนาดกลางไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของเครื่องจักรกลขนาดกลาง ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ก) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตระตามที่กฎหมายกำหนด และ

ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตระตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี
(ตามแบบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเข้ารับการประเมิน

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

(แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๗
- (๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- (๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๕๖
- (๓) นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐ – ๕ ปี) ระยะยาว
- (๔) หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- (๕) หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๖) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะนำ
- (๗) การพัฒนาผู้เรียน
- (๘) การบริหารจัดการชั้นเรียน
- (๙) การวิจัยทางการศึกษา
- (๑๐) สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- (๑๑) การวัดและประเมินผลการศึกษา
- (๑๒) มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
- (๑๓) พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๒
- (๑๔) มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) ทดสอบความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- (๒) ทดสอบความรู้ ความสามารถและทักษะด้านการสอน
- (๓) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยประเมินจาก
 - (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 - (๒) ความคิดสร้างสรรค์และการมีปฏิภาณไหวพริบ
 - (๓) บุคลิกภาพ ท่วงท่าฯ
 - (๔) วุฒิภาวะทางอาชีวศึกษา
 - (๕) เจตคติ และอุดมการณ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง (หักภาษี)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติการขนส่ง พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและyanพาหนะรวมถึงการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบการปฏิบัติขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง โดยการสอบความรู้ ความสามารถในการขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลขนาดกลาง เป็นต้น

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยประเมินจาก

- (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- (๒) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการมีปฏิภาณไหวพริบ
- (๓) บุคลิกภาพ ท่วงทีว่าเจ้า
- (๔) วุฒิภาวะทางอาชีวกรรม
- (๕) เจตคติ และอุดมการณ์