



คำสั่งเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ที่ ๖๖๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรการลดใช้พลังงาน

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ และรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน และตามคำสั่งเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ที่ ๖๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน เพื่อกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการลดใช้พลังงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามแนวทางและมาตรการที่คณะทำงานกำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการให้ความร่วมมือในการประหยัดพลังงานตามนโยบายรัฐบาลเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคในระยะยาว และเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกกองเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรการลดใช้พลังงาน ดังนี้

๑. คณะทำงานกำหนดมาตรการและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางจารีวัฒน์ กุลเจริญ	ปลัดเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒	นางจิระวรรณ รุ่งฤทัยวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๑.๓	นางสาวโสภา จันทรแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๑.๔	นายคีตวิทย์ แก้วแกมจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๑.๕	นางธิดารัตน์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๑.๖	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		คณะทำงาน
๑.๗	นายทักษิณ สุทธิเจริญ	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ	คณะทำงาน
๑.๘	นายประสิทธิ์ วัตศรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๑.๙	นางอมรรัตน์ จันคง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑.๑๐	นางสาวอัญชลี อีสสภาพ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองภายในกองที่สังกัดมีความเข้าใจในหลักการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภคถือปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่องเสมือนเป็นภารกิจประจำ
- (๒) กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภคและวิธีการประเมินผลการดำเนินการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภค

/(๓) ตรวจสอบ...

(๓) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภค เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาในการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภค ให้แต่ละกองและภายในกองที่สังกัด

(๕) สรุปผลการตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานฯ ของกองที่สังกัด และรายงานให้คณะกรรมการอำนวยการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภคในกองทราบ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะผู้ตรวจการปฏิบัติตามมาตรการ ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้ตรวจการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ , ปิดไฟ , คอมพิวเตอร์ มีหน้าที่

ตรวจการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ, ปิดไฟ, ปิดคอมพิวเตอร์ ของแต่ละกอง

ตรงตามมาตรการที่วางไว้หรือไม่ พร้อมส่งรายงานผลการตรวจในแต่ละวันให้คณะทำงานกำหนดมาตรการและติดตามประเมินการปฏิบัติตามมาตรการฯ ในกองที่สังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการประหยัดพลังงานฯ ทราบต่อไป ประกอบด้วย

สำนักปลัดเทศบาล - งานธุรการ

๑. ห้องนายกเทศมนตรี

- นางสาวอรอนงค์ คงแทน เป็นผู้รับผิดชอบ

๒. ห้องสำนักปลัด / ห้องครัว / ห้องน้ำ / ห้องโถงด้านหน้า ชั้น ๑

- นางมัตติกา กรดแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบ

๓. ห้องรองนายกเทศมนตรี / ห้องเลขานุการนายกฯ / ที่ปรึกษานายกฯ / ห้องรับรอง / ห้องน้ำ ชั้น ๒

- นางวันฉา มุสิกะ เป็นผู้รับผิดชอบ

๔. ห้องประชุมสภาฯ / ห้องน้ำ ชั้น ๔

- นางวันฉา มุสิกะเป็นผู้รับผิดชอบ

๕. ห้องประธานสภาฯ / รองประธานสภาฯ / ห้องรับรอง / ชั้น ๔

- นางมัตติกา กรดแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบ

งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๑. จ.ส.อ. วันเฉลิม ไชยรักษา เป็นหัวหน้า

๒. นางยุพา มีชนะ เป็นผู้ช่วย

กองช่าง มอบหมาย

๑. นางสาวสุวิมล ก้องตระกูล เป็นหัวหน้า

๒. นายสิทธิชัย เต็งภู เป็นผู้ช่วย

กองคลัง มอบหมาย

๑. นางสาวเพชรชญา พงศ์สุวรรณ เป็นหัวหน้า

๒. นางปิยาภรณ์ จรรย์านุกุลพันธ์ เป็นผู้ช่วย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มอบหมาย

๑. นางวริศรา แต่ตระกูล เป็นหัวหน้า

๒. นางสาวปฐมมาตย์ ศรีสุวรรณ เป็นผู้ช่วย

กองการศึกษา มอบหมาย

๑. นางปัทมา ภักดีรัตน์ เป็นหัวหน้า

๒. นางสาววไลรัตน์ ชัยรัตน์ เป็นผู้ช่วย

๒.๒ ผู้ตรวจการใช้น้ำมัน มีหน้าที่

ตรวจและรายงานการใช้น้ำมันตามมาตรการประจำรถแต่ละคัน และรายงานผลการใช้น้ำมันในแต่ละเดือนให้คณะทำงานกำหนดมาตรการและติดตามประเมินการปฏิบัติตามมาตรการฯ ในกองที่สังกัดทราบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการประหยัดพลังงานฯ ทราบต่อไป ประกอบด้วย

สำนักปลัดเทศบาล งานธุรการ

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นายธวัชชัย ก้องตระกูล | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์ส่วนบุคคล
หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๕๕ นศ |
| ๒. นายสุทธิรักษ์ มั่นคง | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์ส่วนบุคคล
หมายเลขทะเบียน กย ๕๗๕๔๕ นศ |

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายคนุพล พลศิริ | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์ส่วนบุคคล
หมายเลขทะเบียน กษ ๑๘๒ นศ |
| ๒. นายเอกชัย สุขสวัสดิ์ | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถดับเพลิง
หมายเลขทะเบียน ผข ๔๑๖๓ นศ |
| ๓. นายศราวุธ จันทมาศ | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถบรรทุกน้ำ
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๑๓๖๔ นศ |
| ๔. นายสุรียา เจนวิทยารักษ์ | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถบรรทุกน้ำ
หมายเลขทะเบียน บร ๓๒๔๒ นศ |
| ๕. จ.ส.อ. วันเฉลิม ไชยรักษา | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน คยง ๓๔๘ นศ |

กองคลัง

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางอารีย์ ศานตินิรันดร | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน ๑ กล ๕๗๕๔ นศ |
| ๒. นางสาวปัญญารัตน์ จอมพงศ์ | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน ขตค ๙๙๑ นศ |

กองช่าง

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นายไพศาล ชูแก้ว | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถกระเช้าไฟฟ้า
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๔๘๗๙ นศ |
| ๒. นายอุดม ทองดี | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถบรรทุก ๖ ล้อ
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๒๗๑๔ นศ |
| ๓. นายจิรภูมิ มั่นคง | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์ส่วนบุคคล
หมายเลขทะเบียน บพ ๖๗๙๙ นศ |
| ๔. นายมานิต สุนทรสมุทรชัย | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถ JCB
หมายเลขทะเบียน บพ ๖๗๙๙ นศ |
| ๕. นายจตุภูมิ จันทร์เขียว | ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
พร้อมพ่วงข้าง หมายเลขทะเบียน ขกย ๗๘๓ นศ
ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน ขกว ๙๕๖ นศ |

/กองสาธารณสุข...

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. นายจิตรพันธ์ ศีลารัตน์ ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถขยะ
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๒๘๐๖ นศ
ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน ขคม ๑๙๘ นศ
๒. นายธนกศักดิ์ เรืองด่าง ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์บรรทุกขยะ
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๓๖๓๑ นศ
ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์บรรทุกขยะ
หมายเลขทะเบียน ๘๑-๑๘๓๒ นศ
๓. นายเอกฉัตร เกิดมีทรัพย์ ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
พร้อมพ่วงข้าง หมายเลขทะเบียน ๑ กษ ๕๗๑๖ นศ
๔. นายรัชชัย บุญวงศ์ ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถพยาบาลฉุกเฉิน (EMS)
หมายเลขทะเบียน กธ ๑๓๓๙ นศ
ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์ส่วนบุคคล
หมายเลขทะเบียน กง ๒๒๒๖ นศ
๕. นายปรีชา ว่างบุญคง ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย
หมายเลขทะเบียน ๘๒-๔๑๑๐ นศ
๖. นางสาวภาวดี ชาญปราณีช ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน ๑ กษ ๕๗๑๗ นศ

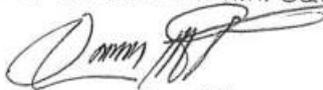
กองการศึกษา

๑. นางชะอ้อน แซ่อู่ ตรวจ/ควบคุมและรายงานรถจักรยานยนต์
หมายเลขทะเบียน คยง ๓๔๙ นศ
- ๒.๔ ผู้ตรวจสมุดใช้โทรศัพท์ มีหน้าที่
ตรวจการใช้โทรศัพท์ในสมุดควบคุมการใช้โทรศัพท์ในกองตามมาตรการที่วางไว้ และ
รายงานผลการใช้ในแต่ละวันให้คณะทำงานกำหนดมาตรการและติดตามประเมินผลการ
ปฏิบัติตามมาตรการในกองที่สังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการประหยัด
พลังงานฯ ทราบต่อไป ประกอบด้วย
๑. นางอัญชลี สมาทิน ตรวจของสำนักปลัดเทศบาล
๒. นางยุพา มีชนะ ตรวจของงานป้องกันฯ
๓. นางปิยาภรณ์ จรรย์านุกูลพันธ์ ตรวจของกองคลัง
๔. นางสาวสุวิมล ก้องตระการ ตรวจของกองช่าง
๕. นางสาวปฐมมาตย์ ศรีสุวรรณ ตรวจของกองสาธารณสุขฯ
๕. นางสาวไรรัตน์ ชัยรัตน์ ตรวจของกองการศึกษา

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติตามมาตรการที่วางไว้อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายณรงค์ แซ่ใช้)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์