



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายณรงค์ แซ่ใจ)
นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่... ๙...เดือน... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ส่งเสริมกิจกรรม ด้านการพัฒนา สตรีและครอบครัว	50,000.00	50,000.00	25,000.00 (-)	25,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		98,400.00	10,400.00	1,400.00 (-)	9,000.00	
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000.00	20,350.00	1,400.00 (+)	21,750.00	ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		156,000.00	19,500.00	13,500.00 (-)	6,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		50,000.00	10,610.00	13,500.00 (+)	24,110.00	ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	6,510.00	5,000.00 (-)	1,510.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		50,000.00	24,110.00	5,000.00 (+)	29,110.00	ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,062,000.00	136,320.00	6,000.00 (-)	130,320.00	
แผนงานและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	14,876.00	6,000.00 (+)	20,876.00	ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอธสว / กอชดว / สำนักผลิต / ศึกษาศาสตร์
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอเพิ่มโหนด)..... เจ้าของปริมาณที่ขอเพิ่มโหนด

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... กอชดว / กอธสว
ตามระเบียบ..... กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ 4 2026

ขอ..... อำนวยความสะดวก.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาวโสภา จันทร์แก้ว)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาวโสภา จันทร์แก้ว)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

นางสาว..... อำนวยความสะดวก
(นางสาววิรัช ภูมจริญ)
ตำแหน่ง..... ผู้บังคับกองร้อยหน่วย
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. กาวอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ตำแหน่ง
ชื่อ
ตำแหน่ง : *นายก อบจ. นนทบุรี*



(ลงชื่อ)

(..... (นายณรงค์ มณีโชติ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลรอบคอง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....