



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อดำเนินการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๓๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อดำเนินการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่

- ๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่

- ๑.๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๓ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

- ๑. มีสัญชาติไทย
- ๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นของพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

.../๑๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างนั้น ให้เป็นไปตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ก)

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓. อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ดูรายละเอียดจากภาคผนวก ก

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐-๗๕๔๘๐-๙๕๓๗

๕. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |

กรณีหลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย ในกรณีที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษามาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติวุฒิทางการศึกษาให้อนุโลมให้ผู้สมัครสอบใช้สำเนาใบรับรองของสถานศึกษาว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้วแต่รอการอนุมัติการศึกษาอยู่แทนได้ โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่ผู้รับสมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัครสอบ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน) ไม่เกิน ๖ เดือน และให้เขียนชื่อ-สกุล ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป จำนวน ๓ รูป

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ ก.ท.กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

(๖) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)) จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด

(๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ))

จำนวน ๓ ฉบับ

(๘) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบผ่านการเกณฑ์ทหารกองเกิน (สศ.๙) ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ/ชุด

ทั้งนี้ ให้สำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อของผู้สมัครกำกับไว้ทุกฉบับ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๒. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ จำนวน ๑๐๐.-บาท เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่กรณีมีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมดเนื่องจากการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตนั้น

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรและวิธีปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรและวิธีปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัด นครศรีธรรมราช และทางเว็บไซต์ของเทศบาล www.ronpibooncity.go.th

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันประเมินสมรรถนะ

๔.๑ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบที่มีเลขประจำตัวสอบ

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

***** หากขาดหลักฐานข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน*****

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (รายละเอียดภาคผนวก ข.)

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นยกเลิก

๓๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ก. ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ข. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบไม่น้อยกว่า ๓ วันนับแต่วันที่ทางไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ค. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามที่เทศบาลกำหนดเวลาไว้

๓๒. การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๓๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่างของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ สอบผ่านการคัดเลือกจะได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในอัตราตำแหน่งว่างของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และ การทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราชแล้วเท่านั้น

๓๒.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติ หรือแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จหรือไม่แสดงข้อมูลตามความเป็นจริงจะไม่พิจารณาจ้างเป็นพนักงานจ้าง หรือหากผู้ใดได้รับการจ้างแล้วให้ผู้มีอำนาจสั่งยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายณรงค์ แซ่เซี)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้าตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ด้านการปฏิบัติการ

๓.๑ สำรอง เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๓.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๓.๓ ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด

๓.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่ออย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

๑. คุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท
๒. คุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐.-บาท
๓. คุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.-บาท
ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๑.๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทัทชะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ขับรถยนต์ บำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าวหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย
๒. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก
๔. ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน
ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเข้ารับการประเมิน
เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลร่องพิบูลย์
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลร่องพิบูลย์ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- (๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์
- (๕) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม "ลักษณะงานที่ปฏิบัติ" ของ ตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยประเมินจาก

- (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- (๒) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการมีปฏิภาณไหวพริบ
- (๓) บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา
- (๔) วุฒิภาวะทางอารมณ์
- (๕) เจตคติ และอุดมการณ์

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติการขนส่ง พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องยนต์รวมถึงการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบความรู้เกี่ยวกับการขับรถยนต์ โดยการสอบความรู้ ความสามารถในการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ โดยการทดสอบการปฏิบัติจริง

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยประเมินจาก

- (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- (๒) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการมีปฏิภาณไหวพริบ
- (๓) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
- (๔) วุฒิภาวะทางอารมณ์
- (๕) เจตคติ และอุดมการณ์

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน

๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินสมรรถนะเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่มีต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ที่จำเป็นหรือเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน