



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายณรงค์ แซ่ไข่)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์

“มานะ มานคร มหาศรัทธา”



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) พร้อมรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบตามระเบียบ ฯ ต่อไป ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๔
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล	๔ - ๕
ส่วนที่ ๓ การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน	๖ - ๑๒
ส่วนที่ ๔ สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๓ - ๑๔
ภาคผนวก	
- บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	๑๕ - ๒๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่นจึงจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผล เพื่อวัดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินการด้านต่างๆและเปรียบเทียบกับการทำงานที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และมีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ ถึงแม้ว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดังนั้นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไร ซึ่ง “การติดตามและประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกโครงการต่อไป

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม หมายถึงกิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ การติดตามสามารถแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่จะเกิดขึ้นหรือบรรเทาให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุดได้

การประเมินผล หมายถึงการวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าโครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ มีความล่าช้า หรือมีผลกระทบต่าง ๆ หรือไม่

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหาร ที่จะทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผลตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้ จะเป็นข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคต ต่อไป

๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารสามารถใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทางดังนี้

๒.๑ สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานการประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือกอง/ฝ่าย/งานซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์และสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการของประชาชน

๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้กำหนดแนวทางวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ในคราวประชุมเมื่อวันอังคาร ที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง คือ ภายในเดือนธันวาคม โดยใช้แผนการดำเนินงานและแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการติดตาม ส่วนแบบฟอร์มและเอกสารที่ใช้ในการติดตามจะยึดตามคู่มือการติดตามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหลัก โดยคณะกรรมการจะติดตามและประเมินผลตามเอกสารรายงาน ฯ และอาจสอบถามข้อมูลจากตัวแทนหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น การเข้าร่วมในการจัดกิจกรรม การเข้าร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างในการตรวจรับงานจ้าง

๓. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

๔. รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ศึกษาข้อมูลในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ระหว่างรอบการประเมิน

(๒) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล ปีละ ๑ ครั้ง ตามแผนการดำเนินงานและโครงการที่ได้ดำเนินการจริง ว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ภายในเดือนธันวาคม

(๓) ตรวจสอบข้อมูลระหว่างโครงการตามแผนพัฒนา

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการ

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

(๖) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ภาคผนวก แสดงรายละเอียดของโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร้อนพิบูลย์

๖.๑ นายอุกฤษ บุญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายจักรพันธ์ จุลภักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖.๓ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖.๔ นายโกศล จันทมาศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖.๕ พัฒนาการอำเภอร้อนพิบูลย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๖.๖ วัฒนธรรมอำเภอร้อนพิบูลย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๖.๗ ผู้อำนวยการกองคลัง	ตัวแทนหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล	กรรมการ
๖.๘ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตัวแทนหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล	กรรมการ
๖.๙ นายจักรฤทธิ์ ชุมแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

1.1 วิสัยทัศน์

“ร้อนพิบูลย์ เมืองน่าอยู่ น่าเที่ยว”

1.2 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

1.3 เป้าประสงค์

1) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2) ชุมชนมีความเข้มแข็ง

3) ประเพณี วัฒนธรรมได้รับการสืบสาน มีกิจกรรมกีฬา ที่เหมาะสมกับประชาชนทุกกลุ่ม

4) มีสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึงและเพียงพอ

5) มีการบริหารกิจการเทศบาลมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

1.4 ตัวชี้วัด

- 1) ประชาชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น
- 2) ชุมชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความเข้มแข็ง
- 3) ประชาชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี กีฬา และกิจกรรมนันทนาการ
- 4) จำนวนถนนไฟฟ้า สาธารณะ ประปา ที่ได้รับการก่อสร้าง/บำรุงรักษาเพิ่มมากขึ้น
- 5) ประชาชนผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ

1.5 กลยุทธ์

- 1) ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมทางการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
- 2) ส่งเสริมสุขภาวะของประชาชนทั้งด้านการรักษาพยาบาล การป้องกัน-ควบคุมโรค การคุ้มครองผู้บริโภค และพัฒนาการบริหารจัดการด้านการสาธารณสุขมูลฐาน
- 3) พัฒนาระบบงานสวัสดิการสังคมเพื่อส่งเสริมให้ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
- 4) สนับสนุนการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น
- 5) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการสร้างความปลอดภัยในท้องถิ่นและการป้องกัน-บรรเทาสาธารณภัย
- 6) พัฒนาศักยภาพของกลุ่ม/ชุมชนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 7) ส่งเสริมเศรษฐกิจและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
- 8) ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- 9) ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ การเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- 10) ส่งเสริมการอนุรักษ์ ถ่ายทอด สืบสานกิจกรรมทางด้านศาสนา ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 11) ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ ระบบคมนาคมขนส่งให้สะดวกและครอบคลุมทุกพื้นที่
- 12) ปรับปรุง ขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึง
- 13) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภค
- 14) ส่งเสริมระบบการวางผังเมือง สวนสาธารณะ การปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่น
- 15) สร้างระบบการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
- 16) สร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร
- 17) ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมทางการเมือง การบริหารตามระบอบประชาธิปไตย

1.6 จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- 1) การส่งเสริมการศึกษา การสาธารณสุข การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม การสังคม สงเคราะห์ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน ซึ่งจะช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชนในท้องถิ่นให้ดีขึ้น
- 2) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น การศาสนาและส่งเสริมการกีฬาทุกระดับ
- 4) ประชาชนได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- 5) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ส่วนที่ ๓

การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาคมเมืองพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา เทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

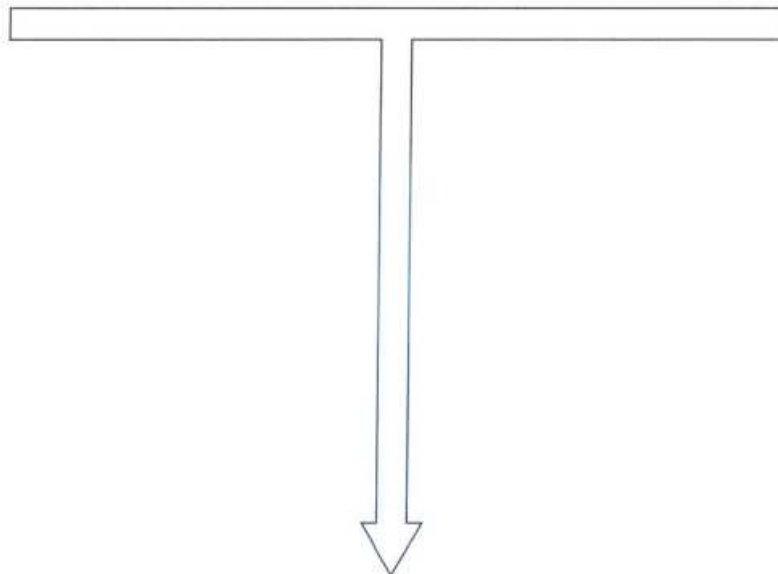
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๓.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)
(มีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จำนวน ๔ ครั้ง รวม ๒๑ โครงการ)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๗๐	๒๙,๙๑๕,๗๐๐	๖๔	๒๙,๗๕๘,๘๐๐	๖๒	๒๙,๒๘๖,๗๐๐	๖๑	๒๙,๒๗๖,๗๐๐	๖๒	๒๙,๒๘๖,๗๐๐	๓๑๙	๑๔๗,๕๒๔,๖๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๑๐,๖๓๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๕๑	๕๓,๐๓๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๘๐	๘,๑๙๗,๕๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข โภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๗๗	๖๕,๙๑๕,๕๐๐	๖๕	๓๖,๘๘๓,๕๐๐	๖๔	๓๖,๘๘๓,๕๐๐	๖๕	๓๗,๐๑๓,๕๐๐	๖๕	๓๗,๐๑๓,๕๐๐	๓๓๖	๒๑๓,๗๐๙,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๐	๒,๔๐๕,๐๐๐	๑๘	๑,๙๐๕,๐๐๐	๑๘	๒,๕๐๕,๐๐๐	๑๘	๒,๕๐๕,๐๐๐	๑๘	๒,๕๐๕,๐๐๐	๙๒	๑๑,๘๒๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๙๔	๑๐๙,๗๐๕,๖๐๐	๑๗๓	๗๙,๙๘๖,๗๐๐	๑๗๐	๘๐,๑๑๔,๖๐๐	๑๗๐	๘๐,๒๓๔,๖๐๐	๑๗๑	๘๐,๒๔๔,๖๐๐	๘๗๘	๕๓๐,๒๘๖,๑๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				รวมโครงการจาก แผนปี ๒๕๖๖ ที่ได้นำมา ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ (ในแต่ละ ยุทธศาสตร์)
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๖)	โครงการในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ (นำไปปฏิบัติ)	ถ่ายทอด เงินสะสม, โอนเพิ่มฯ (นำไปปฏิบัติ)	จ่ายขาด (นำไปปฏิบัติ)		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๗๐	๔๒	๔	๔	๔๖	๖๕.๗๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๘		๑	๙	๘๑.๘๑
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๑๔		๒	๑๖	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๓๗	๑๐		๗	๑๗	๒๒.๐๘
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๐	๑๒		๑	๑๓	๖๕
รวมทั้งสิ้น	๑๙๔	๘๖		๑๕	๑๐๑	๕๒.๐๖

๕. ผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการที่แล้วเสร็จ		โครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการจากแผน ปี ๒๕๖๖ ที่นำมาดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๓๗	๘๐.๔๓	๑	๒.๑๗	๘	๑๗.๓๙	๔๖	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๕๕.๕๕	๐	๐.๐๐	๔	๔๔.๔๔	๙	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๙๓.๗๕	๐	๐.๐๐	๑	๖.๒๕	๑๖	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๓๕.๖๙	๑๑	๖๔.๗๑	๐	๐	๑๗	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๘	๖๑.๕๔	๐	๐.๐๐	๕	๓๘.๔๖	๑๓	๑๐๐
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๗๐.๓๐	๑๒	๑๑.๗๖	๑๘	๑๗.๘๒	๑๐๑	๑๐๐

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๒,๐๑๐,๖๒๕.๕๐		-	-	๒๒,๐๑๐,๖๒๕.๕๐	๗๗.๘๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๓๕๙,๒๗๐.๔๐		-	-	๓๕๙,๒๗๐.๔๐	๑.๒๗
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙๔๒,๘๔๖.๑๒		-	-	๙๔๒,๘๔๖.๑๒	๓.๓๓
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข โภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๔,๗๐๐,๖๐๙.๐๕		-	-	๔,๗๐๐,๖๐๙.๐๕	๑๖.๖๓
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๔๖,๔๑๘		-	-	๒๔๖,๔๑๘	๐.๘๗
รวมทั้งสิ้น	๒๘,๒๕๙,๗๖๙.๐๗		-	-	๒๘,๒๕๙,๗๖๙.๐๗	๑๐๐

ส่วนที่ ๔. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. โครงการในแผนพัฒนามีจำนวนมาก และมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาบ่อยครั้ง แต่งบประมาณมีจำกัด ทำให้อัตราความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ
๒. การขาดแคลนบุคลากรในบางหน่วยงาน

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
- ๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๓ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผน (ปี ๒๕๖๖)	บรรจุในเทศ บัญญัติ,ขอจ่าย ขาดเงินสะสม, โอนเพิ่มฯ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ ทั้งหมด
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๗๐	๔๖	๖๕.๗๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๙	๘๑.๘๑
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๑๖	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้าง พื้นฐาน	๗๗	๑๗	๒๒.๐๘
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๐	๑๓	๖๕.๐๐
รวม	๑๙๔	๑๐๑	๕๒.๐๖

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
สำรวจจากกลุ่มตัวอย่าง ๑๐๐ ชุด แยกเป็นเพศชาย ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๐

เพศหญิง ๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๐๐

กลุ่มอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕
๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน ๒๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๑
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๒๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๐
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๕
๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน ๒๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๖
๖๐ ปีขึ้นไป	จำนวน ๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓

๓. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๘	๓๔	๓๗	๑	๐.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๔๑	๓๖	๗	๐.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๖	๓๕	๓๙	๐	๐.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๙	๔๐	๔๑	๐	๐.๐๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๓	๔๘	๐	๐.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๓	๔๓	๒๔	๐	๐.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๙	๔๗	๓๔	๐	๐.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๒	๓๘	๔๐	๐	๐.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓	๔๐	๓๗	๐	๐.๐๐
ภาพรวมเฉลี่ย	๒๒.๗๗	๓๙.๐๐	๓๗.๓๓	๐.๘๘	๐.๐๐

ข้อเสนอแนะจากแบบประเมิน

๑. อยากให้ท่าน สท. ลงพื้นที่ครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. ให้เทศบาลติดตาม/ดำเนินการตามคำร้องที่ประชาชนร้องขอ
๓. อยากให้นายกฯ ลงพื้นที่โดยสม่ำเสมอ
๔. ให้เทศบาลช่วยสำรวจถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อ พร้อมดำเนินการซ่อมแซม
๕. ให้เทศบาลตัดหญ้าข้างถนนอย่างสม่ำเสมอ
๖. ควรให้ประชาชนมีส่วนร่วมทุก ๆ โครงการ

ส่วนที่ ๔

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕- เดือนกันยายน ๒๕๖๖ สรุปได้ ดังนี้

๑.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์สามารถนำโครงการพัฒนาต่าง ๆ ไปปฏิบัติได้ ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผนปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙๔ โครงการ
- สามารถนำไปปฏิบัติ (บรรจุในเทศบัญญัติ,จ่ายขาดเงินสะสม,โอนเพิ่ม)ได้
จำนวน ๑๐๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๕

๒. สรุปผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖ สามารถสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ โครงการจำนวน ๑๐๑ โครงการ ที่เทศบาลได้นำไปปฏิบัตินั้น

- | | | | |
|--------------|------------------------|----------|---------|
| เทศบาลสามารถ | ⇒ ดำเนินการแล้วเสร็จ | จำนวน ๗๑ | โครงการ |
| | ⇒ อยู่ระหว่างดำเนินการ | จำนวน ๑๒ | โครงการ |
| | ⇒ ยังไม่ได้ดำเนินการ | จำนวน ๑๘ | โครงการ |

๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในรอบครึ่งปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การประเมินความพึงพอใจมีผลการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ทั้ง ๑๐ ชุมชน จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยได้ประเมินจาก กลุ่มตัวอย่างที่มาร่วมกิจกรรมกับทางเทศบาล และประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ โดยได้แบ่งช่วงของผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลซึ่งผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (๓๙.๐๐ %)

๔. ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑) อยากให้โครงการในแผนพัฒนามีจำนวนน้อยลงอีก เพราะมีการเพิ่มแผนพัฒนาบ่อยครั้ง แต่งบประมาณมีจำกัด

๒) อยากให้คณะกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการ ต่าง ๆ ด้วย

บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสร้อยพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(ข้อมูลจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2566)

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
1	คำขวัญธรรม จักรยธรรม	50,000.00	0.00		17,832.00	32,168.00	✓		กองการศึกษา
2	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	3,000.00	0.00	-	375.00	2,625.00	✓		กองการศึกษา
3	นิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ฯ	1,000.00	0.00	-	0.00	1,000.00	✓		กองการศึกษา
4	เพิ่มประสิทธิภาพสถานเด็กและเยาวชน	100,000.00	0.00	-	99,640.00	360.00	✓		กองการศึกษา
5	ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ	45,000.00	0.00	-	20,240.50	24,759.50	✓		กองการศึกษา
6	ส่งเสริมรักการอ่าน	30,000.00	0.00	0.00	23,825.50	6,174.50	✓		กองการศึกษา
7	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	6,356,000.00	0.00	1,181,600	4,608,650.00	565,750.00	✓		กองการศึกษา
8	จ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก (ศพด.)	114,000.00	95,000.00		199,500.00	9,500.00	✓		กองการศึกษา
9	จ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานที่แม่บ้านประจำ (ศพด.)	102,000.00	0.00		101,700.00	300.00	✓		กองการศึกษา
10	ความก้าวหน้าการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทด. ร่อน ฯ	20,000.00	0.00		5,972.50	14,027.50	✓		กองการศึกษา
11	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	50,000.00		48,000.00	2,000.00	✓		กองการศึกษา
12	พัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษา	50,000.00	0.00		13,562.00	36,438.00	✓		กองการศึกษา
13	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพสถานสัมพันธชุมชนบ้าน วัด โรงเรียน	5,000.00	0.00		4,740.00	260.00	✓		กองการศึกษา
14	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	454,760.00	0.00	-	314,820.00	139,940.00	✓		กองการศึกษา

โครงการลำดับที่ 6.8,9,14 ขออนุมัติกับเงิน โครงการลำดับที่ 3 ดำเนินการโดยไม่ได้งบประมาณ

1.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/กอปนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพแก่ประชาชน	0.00	300,000.00	-	300,000.00	0.00		✓		กองสาธารณสุขฯ
2	จ้างเหมาบริการครูฝึกสอนออกกำลังกาย	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00			✓	กองสาธารณสุขฯ
3	จ้างเหมาบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00			✓	กองสาธารณสุขฯ
4	ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	50,000.00	0.00	0.00	46,890.00	3,110.00	✓			กองสาธารณสุขฯ
5	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	70,000.00	0.00	0.00	58,890.00	11,110.00	✓			กองสาธารณสุขฯ
6	ผลิตสื่อเพื่อให้การศึกษาศึกษาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสาธารณสุข	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00			✓	กองสาธารณสุขฯ
7	เฝ้าระวังคัดกรองโรคติดต่อเฝ้าระวังโรคติดต่ออีกเสบิและซี	0.00	15,000.00		5,164.00	9,836.00	✓			กองสาธารณสุขฯ
8	อบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาของ อสม.	200,000.00	0.00	190,000.00	0.00	10,000.00			✓	กองสาธารณสุขฯ
9	อบรมและศึกษาดูงานของผู้ประกอบการร้านอาหาร	100,000.00	0.00	15,000.00	0.00	85,000.00			✓	กองสาธารณสุขฯ
10	อาหารปลอดภัย (Food Safety)	50,000.00	0.00	0.00	48,500.00	1,500.00	✓			กองสาธารณสุขฯ
11	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	✓			กองสาธารณสุขฯ
12	รณรงค์การค้าขายขยะมูลฝอยในชุมชน	50,000.00	0.00	0.00	23,925.00	26,075.00	✓			กองสาธารณสุขฯ

1.3 แผนงานงบกลาง

1	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	✓			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	50,000.00	0.00	369.00	37,200.00	12,431.00	✓			สป.(งานป้องกันฯ)
3	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,500,000.00	0.00	0.00	11,124,400.00	1,375,600.00	✓			สป.(งานพัฒนาชุมชน)

แผนงานสาธารณสุข โครงการลำดับที่ 1 ขออนุมัติเงิน

1.3 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก้อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
4	สงเคราะห์ผู้ป่วยพิการ	2,360,000.00	0.00	0.00	2,036,200.00	323,800.00	✓		สป.(งานพัฒนาชุมชน)
5	สงเคราะห์ผู้ป่วยจิตพิว่ยเอดส์	120,000.00	0.00	0.00	78,000.00	42,000.00	✓		สป.(งานพัฒนาชุมชน)
6	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	✓		สป.(งานพัฒนาชุมชน)

1.4 แผนงานเฉพาะและชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก้อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	จ้างเหมาบริการชุดหรือปรับปรุงหลุมขยะและถนบกมภายในสถานที่ทิ้งขยะบ้านท้ายเรือ หมู่ 12	100,000.00	0.00	0.00	51,000.00	49,000.00	✓			กองสาธารณสุข
2	จ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนและทางเท้า	2,160,000.00	0.00	0.00	1,989,000.00	171,000.00	✓			กองสาธารณสุข

โครงการลำดับที่ 2 ขออนุมัติเงิน

1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก้อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
1	โรงเรียนผู้สูงอายุ	100,000.00	0.00	0.00	99,980.00	20.00	✓		สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
2	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพผู้สูงอายุ	150,000.00	0.00	126,765.00	23,235.00	0.00	✓		สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)

โครงการลำดับที่ 1 ขออนุมัติเงิน

1.6 แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก้อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	70,000.00	0.00	0.00	44,650.00	25,350.00	✓			สำนักงานป้องกัน
2	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล (ตั้งด่านชุมชน)	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
3	โครงการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน	30,000.00	0.00	14,467.00	12,365.00	3,168.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
4	ฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อัคคีภัย)	50,000.00	0.00	0.00	33,722.00	16,278.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
5	ฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
6	ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	100,000.00	0.00	83,000.00	0.00	17,000.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
7	ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
8	สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	15,000.00	0.00	10,248.00	4,752.00	0.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
9	อบรมการป้องกันและลดความเสียหายภัยพิบัติและสาธารณภัยต่าง ๆ	50,000.00	0.00	29,385.00	20,615.00	0.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
10	ช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล	50,000.00	0.00	0.00	13,280.00	36,720.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)

โครงการลำดับที่ 2 ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน										
2.1 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน										
1	อุดหนุนกลุ่มอาชีพและวิสาหกิจชุมชน	150,000.00	0.00	0.00	60,476.40	89,523.60	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
2	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์	200,000.00	0.00	0.00	195,633.00	4,367.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
3	ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนชุมชน	30,000.00	0.00	14,051.00	0.00	15,949.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
4	อบรมและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน	300,000.00	0.00	282,767.00	0.00	17,233.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
5	จัดเก็บข้อมูลสถิติชุมชน	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
6	เลือกกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์	35,000.00	0.00	10,000.00	14,310.00	10,690.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
7	ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์	0.00	40,000.00	0.00	37,576.00	2,424.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
8	ส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มของประชาชน	120,000.00	0.00	45,000.00	51,275.00	23,725.00	✓			สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
9	ส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักงานปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	แข่งขันกีฬากรอบครัวสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พด. ร่อนพิบูลย์	20,000.00	0.00	0.00	19,383.00	617.00	✓			กองการศึกษา
2	ส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00			✓	กองการศึกษา
3	จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชน พด. ร่อนพิบูลย์	300,000.00	80,000.00	0.00	354,804.67	25,195.33	✓			กองการศึกษา
4	จัดการแข่งขันและจัดสังกีฬานานาชาติต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน	100,000.00	95,000.00	135,000	23,880.00	36,120.00	✓			กองการศึกษา
5	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	150,000.00	0.00	0.00	149,883.00	117.00	✓			กองการศึกษา
6	งานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วัดเขาน้อย)	20,000.00	0.00	0.00	12,810.00	7,190.00	✓			กองการศึกษา
7	ทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่	30,000.00	0.00	0.00	27,152.00	2,848.00	✓			กองการศึกษา
8	จัดงานประเพณีลอยกระทง	100,000.00	0.00	0.00	92,140.45	7,859.55	✓			กองการศึกษา
9	จัดงานวันเข้าพรรษา	30,000.00	0.00	0.00	8,032.00	21,968.00	✓			กองการศึกษา
10	จัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	100,000.00	0.00	0.00	71,057.00	28,943.00	✓			กองการศึกษา
11	สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมในมิถุนายน	50,000.00	0.00	0.00	16,870.00	33,130.00	✓			กองการศึกษา
12	อุดหนุนโครงการจัดทำรับงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
13	อุดหนุนโครงการประเพณีมาบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00	✓			กองการศึกษา
14	อุดหนุนการจัดงานประเพณีถือศีลกินเจ	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
15	อุดหนุนการจัดงานประเพณีลากพระ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา

3.2 แผนงานบริหารทั่วไป

1	จัดงานรัฐพิธี พระราชพิธี ฯ	100,000.00	0.00	4,000.00	47,334.00	48,666.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
---	----------------------------	------------	------	----------	-----------	-----------	---	--	--	-----------------------

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

4.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อนนี้ ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ต่อเติมโรงจอดรถอาคารเก็บผลัดทุบปลา	0.00	416,779.00	0.00	416,779.00	0.00		✓		กองช่าง
2	ต่อเติมเก็บน้ำ PWA (กบภ.) ห่วงโย ใส่ใจชุมชนตลาดร้อยปีบุรีรัมย์	0.00	77,862.00	0.00	75,500.00	2,362.00	✓			กองช่าง/งานป้องกัน
3	ต่อเติมโรงเก็บน้ำ PWA ห่วงโย ใส่ใจชุมชนชุมชนตลาดโนน-จานเรียว	0.00	83,446.00	0.00	81,000.00	2,446.00	✓			กองช่าง/งานป้องกัน
4	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านก้านันเสถียร ระยะที่ 2 หมู่ที่ 1	112,600.00	0.00	0.00	109,000.00	3,600.00		✓		กองช่าง
5	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนางอำพัน หมู่ที่ 12	73,700.00	0.00	0.00	71,000.00	2,700.00		✓		กองช่าง
6	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางบุรณ์-ศาลาไฟไหม้ หมู่ที่ 10	412,300.00	0.00	0.00	402,000.00	10,300.00		✓		กองช่าง
7	ก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม-บ่อพัก ถนนสายข้างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	300,800.00	0.00	0.00	292,000.00	8,800.00		✓		กองช่าง
8	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กชนิด 2 ช่องทาง ข้างบ้านนายสมปอง คงศรี หมู่ที่ 7	346,900.00	0.00	31,900.00	315,000.00	0.00		✓		กองช่าง
9	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดช่องทางเดียว สามแยกบ้านทุ่งไหม้ หมู่ที่ 5	421,400.00	0.00	31,400.00	390,000.00	0.00		✓		กองช่าง
10	ก่อสร้างรางระบายน้ำแยกทางหลวงแผ่นดินสาย 4018-สี่แยกตลาดเกษตร ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 13	0.00	608,000.00	0.00	444,500.00	163,500.00		✓		กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
11	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาประทีป-บ้านนาเยียด	0.00	360,000.00	0.00	360,000.00	0.00		✓		กองช่าง
12	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาบุงนึ่ง ระยะที่ 2	0.00	556,115.00	0.00	556,115.00	0.00		✓		กองช่าง
13	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายป่าข่มฟู-สุดเขตเทศบาล	0.00	560,900.00	0.00	560,900.00	0.00		✓		กองช่าง
14	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายวัดเขาน้อย-สามแยกโรงรม หมู่ที่ 7	404,900.00	0.00	51,900.00	353,000.00	0.00	✓			กองช่าง
15	อุดหนุนขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนในแคมป์ (ชุมชนตลาดเกษตร)	110,000.00	0.00	0.00	109,388.00	612.00	✓			กองช่าง
16	อุดหนุนขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนสายหลังบ้านผู้ใหญ่รวย หมู่ที่ 12	71,000.00	0.00	0.00	70,145.62	854.38	✓			กองช่าง
17	อุดหนุนขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณบ้านนาบุงนึ่ง มั่นคง (ชุมชนบ้านศาลาจาก-เขาน้อย)	98,000.00	0.00	0.00	94,281.43	3,718.57	✓			กองช่าง

โครงการลำดับที่ 1-13 ขออนุมัติกันเงิน

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
2	จัดกิจกรรมวันเทศบาล	10,000.00	0.00	0.00	6,530.00	3,470.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
3	วันท้องถิ่นไทย	5,000.00	0.00	0.00	3,000.00	2,000.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
4	จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ /งานวิเคราะห์
5	สนับสนุนกิจกรรมตามหนังสือสั่งการ	5,000.00	0.00	0.00	4,860.00	140.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
6	อบรมเสริมสร้างการปฏิบัติงาน การเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	20,000.00	0.00	9,747.00	9,745.00	508.00	✓			สำนักปลัด ฯ
7	อบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรของเทศบาล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา	330,000.00	0.00	181,368.00	148,632.00	0.00	✓			(งานกรรเจ้าน้ำทิ)
8	ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร	10,000.00	0.00	3,900.00	0.00	6,100.00			✓	สำนักปลัด ฯ
9	ภาษีเคลื่อนที่	10,000.00	0.00	0.00	2,701.00	7,299.00	✓			(งานทะเบียน ฯ)
10	จัดทำ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	90,000.00	20,000.00	0.00	70,950.00	39,050.00	✓			กองคลัง
11	พัฒนาระบบเสียงตามสาย	50,000.00	0.00	30,700.00	0.00	19,300.00			✓	สำนักปลัด ฯ
12	พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารและระบบสารสนเทศ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ
13	อบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมแก่พนักงานและลูกจ้าง	50,000.00	0.00	27,449.00	20,455.00	2,096.00	✓			สำนักปลัด ฯ