

รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ
เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

จัดทำโดย
งานนิติการและการพาณิชย์ ฝ่ายปกครอง
สำนักปลัดเทศบาล

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
จัดทำคู่มือบริการ ประชาชนและ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	๑. จัดทำคู่มือบริการประชาชน โดยให้ ระบุขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน โดยทบทวนขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนดไว้เดิมให้มี ความกระชับมากขึ้น ๒. จัดทำแผ่นพับรูปขั้นตอนที่อ่าน เข้าใจง่ายประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ เพจเทศบาลและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยดำเนินการตลอดปีงบประมาณ จนครบทุกกระบวนการงาน ๓. เผยแพร่ทางเว็บไซต์ เพจ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ๔. นำคู่มือที่สร้างขึ้นมาจัดทำใน รูปแบบลิงค์หรือคิวอาร์โค้ด ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน รับทราบ	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	- จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน - จัดทำแผ่นพับ - เผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- หน่วยงานมีคู่มือ สำหรับประชาชนและ ขั้นตอนการให้บริการใน ภารกิจและหน้าที่ในการ ให้บริการแก่ประชาชน - มีการประกาศลง เว็บไซต์ ของเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์

๒. การใช้บริการและระบบ E-service

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
พัฒนาระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงาน	๑. เสนอให้แต่ละส่วนงานจัดทำ E-Service ขึ้นมา เพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้ว ให้ครอบคลุมภาระงานแต่ละกอง และ เพื่อลดอุปสรรคในการให้บริการ และ เกิดความเท่าเทียมกับผู้มารับบริการ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในส่วน ของ E-Service ให้ประชาชนรับทราบ ในช่องทาง ดังนี้ ๑. เว็บไซต์ ๒. เพจเทศบาล ๓. ไลน์ OA (Line official Account) ของเทศบาล ๔. ขอความอนุเคราะห์ผู้นำชุมชนทำ การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๕. จัดทำรายละเอียดวิธีการใช้งาน ระบบการให้บริการ E-Service และ เผยแพร่ให้รับทราบโดยทั่วกัน ๖. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	มีระบบการให้บริการผ่านออนไลน์ (E-service) ครอบคลุมทุกภารกิจ บริการหลักของเทศบาล ได้แก่ - ช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการ กับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ - แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป - แบบฟอร์มลงทะเบียนขอรับถังขยะและบริการ จัดเก็บขยะมูลฝอย - แบบฟอร์มขอตัดกิ่งต้นไม้ในพื้นที่ - แบบฟอร์มติดตั้งไฟส่องสว่าง https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- ประชาชนได้รับบริการ ด้านต่าง ๆ ของเทศบาล ผ่านระบบ ออนไลน์ E-Service ทำให้ ประชาชนสามารถเข้าถึง บริการต่างๆ ได้อย่าง สะดวกสบาย รวดเร็ว และ ง่ายดายมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น การขอ ใบอนุญาตต่างๆ การ ชำระภาษี การขอข้อมูล ข่าวสาร หรือการติดต่อ ราชการอื่นๆ

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ปรับปรุงและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์ ให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้น	๑. ดำเนินการปรับปรุงและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้น ผ่านช่องทาง ออนไลน์ ๒. การสร้าง Line official Account เพื่อบริการประชาชน อีกหนึ่งช่องทางหนึ่ง	สำนักปลัด เทศบาล	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	ดำเนินการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์ ๒. Facebook ๓. ไลน์ Line official Account ๔. การจัดทำหนังสือถึง ผู้นำ ชุมชนเพื่อ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชนในพื้นที่ รับทราบ ๕. บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ เทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์	- ประชาชนมีช่องทาง ในการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่ หลากหลาย สามารถรับทุก ข้อมูล ข่าวสาร และบริการ ของเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์ได้อย่าง สะดวก รวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การตรวจสอบเพื่อ ป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	๑. จัดทำแบบประเมินความ เสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจาก การใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้ง ดำเนินการตาม มาตรการที่ได้กำหนดไว้ ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางใน การขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการตาม ประเภทยานด้าน ต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่าง ทั่วถึงภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาล	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	- เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์มี แนวทางในการ กำกับดูแล ทรัพย์สินทาง ราชการและ ป้องกันการสูญ หายของทรัพย์สิน ทางราชการ

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การเผยแพร่ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้างและ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ซึ่งเป็นการ ดำเนินการให้เป็นไปตามที่ กฎหมาย กำหนด	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	- เผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - เผยแพร่ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ มีกระบวนการ เปิดเผย ข้อมูลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความ โปร่งใส ประชาชนได้รับทราบ ขั้นตอนและกระบวนการใน การจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ราชการ

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน ผ่าน กิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วม อบรมในประเด็นต่างๆ ให้ ครอบคลุม	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมใน ประเด็น ต่างๆ ให้ ครอบคลุม บุคลากรภายในองค์กร และได้จัดทำรายงาน ผล การ ดำเนินการเข้าร่วมฝึกอบรม และรายงาน ให้ ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ - มีแผนพัฒนาบุคลากร โครงการ/กิจกรรมจัดส่ง บุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตรในประเด็นต่างๆ ให้ครอบคลุม และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ของ หน่วยงาน https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- บุคลากรหน่วยงานเข้า ร่วม อบรมในประเด็น ต่างๆ ให้ ครอบคลุม บุคลากรภายในองค์กร และได้จัดทำรายงาน ผลการ ดำเนินการเข้า ร่วมฝึกอบรม - บุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตรในประเด็น ต่าง ๆ ให้ ครอบคลุม และมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ลงใน เว็บไซต์ ของเทศบาล ตำบลร่อนพิบูลย์

๗ .กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	- จัดทำและเผยแพร่ ประกาศเรื่องนโยบาย ไม่ขอรับของขวัญหรือของ กำนัน จากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy - มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาล	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	- มีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญหรือของกำนันทุกชนิด ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้ บุคคล หรือ หน่วยงานหรือสังคม หรือ สาธารณชน รับรู้ ตนเอง และ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน หน่วยงาน จะ ไม่รับของขวัญของกำนันทุกชนิด ในขณะที่/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้ ประกาศเผยแพร่ ประกาศดังกล่าว สู่สาธารณะ เช่น ประชาสัมพันธ์ ผ่าน ทางเว็บไซต์ของเทศบาล - มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ และเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏ พบว่าคุณคลากร ในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไป ตามแนวทางฯ ตามแบบ รายงานการดำเนินการรับ ของ ขวัญและของกำนัน จากการ ปฏิบัติหน้าที่ตาม นโยบาย No Gift Policy มีการเผยแพร่ มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานและเผยแพร่ ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่ รับของขวัญหรือของกำนัน จาก

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐานทาง คุณธรรม ประมวลทาง จริยธรรมของ พนักงานส่วน ท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น	-จัดทำและเผยแพร่ประมวล ทางจริยธรรมของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภา ท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นตาม ราชกิจจานุเบกษาตาม ประกาศ คณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วน ท้องถิ่น - จัดทำ ประกาศและได้ ประกาศให้ประชาชน ทราบ ทางเว็บไซต์	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	- จัดทำและเผยแพร่ประมวล ทางจริยธรรมของ พนักงาน ส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภา ท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นตามราชกิจจานุเบกษา ตาม ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น - จัดทำ ประกาศและได้ประกาศให้ประชาชน ทราบทางเว็บไซต์ https://www.ronpibooncity.go.th/index.php	- หน่วยงานมีการเผยแพร่ ประมวลทาง จริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ตามราชกิจจานุเบกษาตาม ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการ บริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น - ประกาศลงในเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๑๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่าน” แต่ก็ยังมีตัวชี้วัดที่มีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) อยู่ถึง ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการฯ ของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กับ พ.ศ.๒๕๖๘ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๓๙	๙๙.๑๑	+๑๐.๗๒
๒	การใช้งบประมาณ	๘๖.๔๕	๙๘.๔๕	+๑๒.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๙๐.๓๒	๙๙.๗๘	+๙.๔๖
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๙.๔๖	๙๗.๕๖	+๒๘.๑๐
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๒.๕๘	๙๘.๖๗	+๑๖.๐๙
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๗๗	๙๗.๓๗	+๗.๖๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๖๒	๙๖.๑๗	+๑๑.๕๕
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๖๙.๘๑	๙๗.๐๑	+๒๗.๒๐
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๕๗	๙๕.๐๐	+๑.๔๓
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	+๐.๐๐
คะแนนเฉลี่ย		๘๘.๑๗	๙๗.๖๗	+๑๒๔.๑๕

นายนิวัฒน์ เกิดศิริ นิติกรชำนาญการ
(ผู้รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล)