



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

(นายณรงค์ แซ่ไข่)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนพิบูลย์



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่องพินุลย์

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลร่องพินุลย์

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็น ผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการใน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่องพินุลย์ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลร่องพินุลย์ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) พร้อมรายงานและเสนอ ความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนา เทศบาล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบตามระเบียบ ฯ ต่อไป ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผล การติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่องพินุลย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๔
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล	๔ - ๕
ส่วนที่ ๓ การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน	๖ - ๑๒
ส่วนที่ ๔ สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๓ - ๑๕
ภาคผนวก	
- บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)	๑๖ - ๒๓



ส่วนที่ ๑

บทนำ

การติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่นจึงจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผล เพื่อวัดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินการด้านต่างๆและเปรียบเทียบกับการทำงานที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และมีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไร ซึ่ง “การติดตามและประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกโครงการต่อไป

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม หมายถึงกิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ การติดตามสามารถแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาล่วงหน้าที่จะเกิดขึ้นหรือบรรเทาให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุดได้

การประเมินผล หมายถึงการวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าโครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ มีความล่าช้า หรือมีผลกระทบต่าง ๆ หรือไม่

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหาร ที่จะทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผลตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้ จะเป็นข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคต ต่อไป

๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารสามารถใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทางดังนี้

๒.๑ สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานการประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือกอง/ฝ่าย/งานซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์และสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการของประชาชน

๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้กำหนดแนวทางวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ในคราวประชุมเมื่อวันอังคาร ที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง คือ ภายในเดือนธันวาคม โดยใช้แผนการดำเนินงานและแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการติดตาม ส่วนแบบฟอร์มและเอกสารที่ใช้ในการติดตามจะยึดตามคู่มือการติดตามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหลัก โดยคณะกรรมการจะติดตามและประเมินผลตามเอกสารรายงาน ฯ และอาจสอบถามข้อมูลจากตัวแทนหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น การเข้าร่วมในการจัดกิจกรรม การเข้าร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างในการตรวจรับงานจ้าง

๓. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

๔. รายงานผลการติดตามต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ศึกษาข้อมูลในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ระหว่างรอบการประเมิน

(๒) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล ปีละ ๑ ครั้ง ตามแผนการดำเนินงานและโครงการที่ได้ดำเนินการจริง ว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ภายในเดือนธันวาคม

(๓) ตรวจสอบข้อมูลระหว่างโครงการตามแผนพัฒนา

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการ

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

(๖) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ภาคผนวก แสดงรายละเอียดของโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๖.๑ นายอุกฤษ บัญญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายจักรพันธ์ จุลภักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖.๓ นายเอกชัย ศรีพิทักษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖.๔ นายโกศล จันทมาศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖.๕ นางเพ็ญประภา ชัยรัตน์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖.๖ นายยงยุทธ ศรีรักษ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖.๗ พัฒนาการอำเภอร่อนพิบูลย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๖.๘ วัฒนธรรมอำเภอร่อนพิบูลย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๖.๙ ผู้อำนวยการกองคลัง	ตัวแทนหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล	กรรมการ
๖.๑๐ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตัวแทนหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาล	กรรมการ
๖.๑๑ นายจักรฤทธิ์ ชุมแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

1.1 วิสัยทัศน์

“ร่อนพิบูลย์ เมืองน่าอยู่ น่าเที่ยว”

1.2 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

1.3 เป้าประสงค์

1) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2) ชุมชนมีความเข้มแข็ง

3) ประเพณี วัฒนธรรมได้รับการสืบสาน มีกิจกรรมกีฬา ที่เหมาะสมกับประชาชนทุกกลุ่ม

4) มีสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึงและเพียงพอ

5) มีการบริหารกิจการเทศบาลมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

1.5 ตัวชี้วัด

- 1) ประชาชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น
- 2) ชุมชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความเข้มแข็ง
- 3) ประชาชนในเขตเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี กีฬาและกิจกรรมนันทนาการ
- 4) จำนวนถนนไฟฟ้า สาธารณะ ประปา ที่ได้รับการก่อสร้าง/บำรุงรักษาเพิ่มมากขึ้น
- 5) ประชาชนผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ

1.4 กลยุทธ์

- 1) ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมทางการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
- 2) ส่งเสริมสุขภาวะของประชาชนทั้งด้านการรักษาพยาบาล การป้องกัน-ควบคุมโรค การคุ้มครองผู้บริโภคและพัฒนากิจการบริการจัดการด้านการสาธารณสุขมูลฐาน
- 3) พัฒนาระบบงานสวัสดิการสังคมเพื่อสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
- 4) สนับสนุนการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉ้วลั้อมของท้องถิ่น
- 5) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการสร้างความปลอดภัยในท้องถิ่นและการป้องกัน-บรรเทาสาธารณภัย
- 6) พัฒนาศักยภาพของกลุ่ม/ชุมชนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 7) ส่งเสริมเศรษฐกิจและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
- 8) ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- 9) ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ การเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- 10) ส่งเสริมการอนุรักษ์ ถ่ายทอด สืบสานกิจกรรมทางด้านศาสนา ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 11) ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ ระบบคมนาคมขนส่งให้ สะดวกและครอบคลุมทุกพื้นที่
- 12) ปรับปรุง ขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึง
- 13) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภค
- 14) ส่งเสริมระบบการวางผังเมือง สวนสาธารณะ การปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่น
- 15) สร้างระบบการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
- 16) สร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร
- 17) ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมทางการเมือง การบริหารตามระบอบประชาธิปไตย

1.5 จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- 1) การส่งเสริมการศึกษา การสาธารณสุข การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉ้วลั้อม การสังคม สงเคราะห์ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน ซึ่งจะช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชนในท้องถิ่นให้ดีขึ้น
- 2) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น การศาสนาและส่งเสริมการกีฬาทุกระดับ
- 4) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของ ชุมชนและเศรษฐกิจ
- 5) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ส่วนที่ ๓

การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาคมเมืองพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

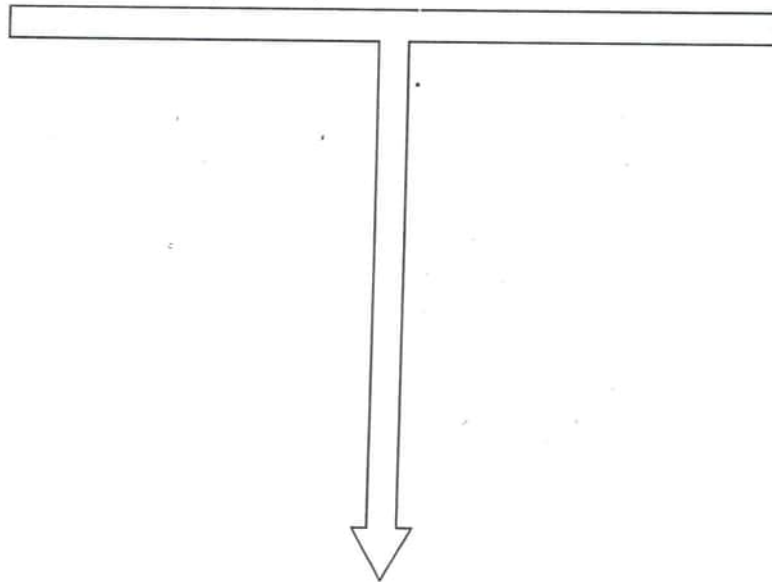
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์

๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)
(มีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จำนวน ๗ ครั้ง รวม ๕๕ โครงการ)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๗๐	๒๙,๙๑๕,๗๐๐	๖๗	๓๐,๐๑๒,๐๐๐	๖๖	๒๙,๖๔๗,๓๐๐	๖๒	๒๙,๖๘๖,๗๐๐	๖๒	๒๙,๖๘๖,๗๐๐	๓๒๗	๑๔๔,๒๗๒,๔๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๑๐,๖๗๐,๐๐๐	๑๑	๑๐,๖๓๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๑๐	๑๐,๖๐๐,๐๐๐	๕๒	๕๓,๐๖๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๗	๘๖๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๑๖	๘๓๙,๕๐๐	๘๑	๔,๒๒๗,๕๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขปศุสัตว์และโครงสร้างพื้นฐาน	๗๗	๖๕,๙๑๕,๔๐๐	๘๙	๕๑,๕๖๕,๕๗๕	๘๘	๕๑,๕๖๕,๕๗๕	๘๙	๕๑,๕๖๕,๕๗๕	๗๖	๔๕,๘๗๕,๒๙๕	๔๑๙	๒๖๕,๒๓๖,๕๒๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๐	๒,๔๐๕,๐๐๐	๑๘	๑,๙๐๕,๐๐๐	๒๒	๓,๐๙๕,๐๐๐	๒๒	๓,๐๙๕,๐๐๐	๒๒	๓,๐๙๕,๐๐๐	๑๐๔	๑๓,๕๙๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๙๔	๑๐๙,๗๐๕,๖๐๐	๒๐๒	๙๔,๙๔๒,๐๗๕	๒๐๒	๙๔,๕๗๗,๓๗๕	๑๙๙	๙๔,๕๗๗,๓๗๕	๑๘๖	๘๘,๖๙๕,๔๙๕	๙๘๓	๔๘๔,๓๙๑,๓๒๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				รวมโครงการจาก แผนปี ๒๕๖๗ ที่นำมา ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ (ในแต่ละ ยุทธศาสตร์)
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๗)	โครงการในเทศบาล งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๗ (นำไปปฏิบัติ)	ถ่ายทอด เงินสะสม, โอนเพิ่มฯ (นำไปปฏิบัติ)			
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๖๗	๔๘	-		๔๘	๗๑.๖๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๗	-		๗	๖๓.๖๔
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๗	๑๒	-		๑๒	๗๐.๕๙
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๘๙	๖	๗		๑๓	๑๔.๖๑
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๘	๑๓	-		๑๓	๗๒.๒๒
รวมทั้งสิ้น	๒๐๒	๘๖	๗		๙๓	๔๖.๐๔

๕. ผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการที่แล้วเสร็จ		โครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการจากแผน ปี ๒๕๖๗ ที่นำมาดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	๓๕	๗๒.๙๒	-	๐.๐๐	๑๓	๒๗.๐๘	๔๘	๑๐๐
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๓	๘๖.๘๖	๐	๐.๐๐	๔	๕๗.๑๔	๗	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	-	๐	๑๒	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๒๓.๐๘	๑๐	๗๖.๙๒	-	๐	๑๓	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๔๖.๑๕	๐	๐.๐๐	๗	๕๓.๘๕	๑๓	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๙	๖๓.๔๔	๑๐	๑๐.๗๕	๒๔	๒๕.๘๑	๙๓	๑๐๐
รวมทั้งสิ้น								

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๒,๑๘๕,๙๖๑		-	-	๒๒,๑๘๕,๙๖๑	๘๒.๐๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๗๕,๙๙๒				๗๕,๙๙๒	๐.๒๘
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑,๑๑๕,๔๙๗.๒๙		-	-	๑,๑๑๕,๔๙๗.๒๙	๔.๑๓
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขปลอดภัยและโครงสร้างพื้นฐาน	๓,๕๘๙,๔๙๐		-		๓,๕๘๙,๔๙๐	๑๓.๒๗
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๓๒,๕๓๔		-	-	๓๒,๕๓๔	๐.๒๗
รวมทั้งสิ้น	๒๗,๐๓๙,๕๑๔.๒๙		-	-	๒๗,๐๓๙,๕๑๔.๒๙	๑๐๐

ส่วนที่ ๔. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. โครงการในแผนพัฒนามีจำนวนมาก และมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาบ่อยครั้ง แต่งบประมาณมีจำกัด ทำให้อัตราความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ
๒. การขาดแคลนบุคลากรในบางหน่วยงาน

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์
- ๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผน (ปี ๒๕๖๗)	บรรจุในเทศ บัญญัติ, ขอย ขาดเงินสะสม, โอนเพิ่มฯ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ ทั้งหมด
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๖๗	๔๘	๗๑.๖๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๗	๖๓.๖๔
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๗	๑๒	๗๐.๕๙
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้าง พื้นฐาน	๘๙	๑๓	๑๔.๖๑
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๘	๑๓	๗๒.๒๒
รวม	๒๐๒	๙๓	๔๖.๐๔

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
สำรวจจากกลุ่มตัวอย่าง ๑๐๐ ชุด แยกเป็นเพศชาย ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๐

เพศหญิง ๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๐

กลุ่มอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน	๑๒	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๒
๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน	๒๗	คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๗
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน	๑๒	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๒
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน	๒๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๔
๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๑๒	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๒
๖๐ ปีขึ้นไป	จำนวน	๑๓	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๓

๓. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๕๐	๒๙	๘	-
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๐	๓๗	๔๔	๘	๑
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๔๑	๓๗	๖	๑
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๔	๒๗	๔๖	๙	๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๔๓	๓๕	๖	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๖	๔๒	๓๐	๘	๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๒	๓๔	๓๙	๑๒	๓
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๓	๔๘	๒๘	๑๐	๑
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๒	๔๘	๒๕	๑๔	๑
ภาพรวมเฉลี่ย	๑๓.๔๐	๔๑.๑๑	๓๔.๗๘	๙	๑.๖๗

ข้อเสนอแนะจากแบบประเมิน

๑. อยากรให้นายกฯลงพื้นที่สร้างความเข้าใจในแต่ละชุมชน
๒. ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ประชาชนให้ความร่วมมือน้อย
๓. การประชาสัมพันธ์ในการดำเนินโครงการในพื้นที่ไม่ถึง
๔. ถนนบางจุดเป็นหลุมขรุขระ
๕. อยากรให้ดูแลตัดหญ้าริมถนน
๖. อยากรให้เทศบาลดูแลประชาชนให้ทั่วถึง
๗. อยากรให้เข้าไปเก็บขยะในหมู่บ้านทุกอาทิตย์
๘. อยากรให้ช่วยเหลือเรื่องความสว่างในซอยนางบวรณ์ ให้ทั่วถึง
๙. ต้องการน้ำที่สะอาดเพื่อบริโภคภายในครัวเรือน
๑๐. อยากรให้ช่วยเหลือเรื่องน้ำ และไฟฟ้าทางเข้าบ้านเรือนของประชาชน
๑๑. ขอความร่วมมือให้เข้าถึงประชาชนให้มากกว่าเดิม

ส่วนที่ ๔

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ สรุปได้ ดังนี้

๑.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์สามารถนำโครงการพัฒนาต่าง ๆ ไปปฏิบัติได้ ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผนปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐๒ โครงการ
- สามารถนำไปปฏิบัติ (บรรจุในเทศบัญญัติ,จ่ายขาดเงินสะสม,โอนเพิ่ม) ได้
จำนวน ๙๓ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๔

๒. สรุปผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ สามารถสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ โครงการจำนวน ๙๓ โครงการ ที่เทศบาลได้นำไปปฏิบัตินั้น

- เทศบาลสามารถ
- ⇒ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕๙ โครงการ
 - ⇒ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ
 - ⇒ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๔ โครงการ

๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในรอบครึ่งปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินความพึงพอใจมีผลการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ทั้ง ๑๐ ชุมชน จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยได้ประเมินจาก กลุ่มตัวอย่างที่มาร่วมกิจกรรมกับทางเทศบาล และประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ โดยได้แบ่งช่วงของผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลซึ่งผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (๔๑.๑๑ %)

๔. ข้อสังเกต/สภาพปัญหาจากการติดตามและประเมินผล

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถสรุปปัญหาได้ดังนี้

ปัญหาภายใน

๑. เทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ มีงบประมาณในการบริหารและการพัฒนาในจำนวนที่จำกัด จะบริหาร งบประมาณที่จำกัดอย่างไร

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีจำนวนมาก ซึ่ง ภายใต้อำนาจจัดตั้งงบประมาณของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ครบทุกโครงการ ตามแผนที่กำหนดได้ทำให้ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จไม่เป็นไปตามแผน

๓. การเสนอโครงการ/กิจกรรมของประชาชนที่นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหลากหลายประเด็น ทำให้โครงการมีจำนวนมาก ซึ่งเป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่น แต่งบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่ท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับจำนวนประเด็นปัญหาความต้องการ ที่มีอยู่จริงของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. การจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอเข้ามาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังคงมีความต้องการ ให้ทุกโครงการต้องมีอยู่ในแผน โดยไม่คำนึงถึงศักยภาพด้านงบประมาณและการนำไปปฏิบัติได้จริง

๕. โครงการต่างๆโดยส่วนใหญ่ไม่ได้ระบุความชัดเจนของเป้าหมายในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทำให้ยากต่อการติดตาม และประเมินผล

๖. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ไม่สอดคล้องกับแผนดำเนินงาน

๗. โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ขอให้ทุกส่วนทบทวนบทบาทให้ดีขึ้น

๑. งบประมาณที่ได้รับอุดหนุนมีจำนวนไม่เพียงพอ

๒. รายได้ที่จัดเก็บไม่เพียงพอในการแก้ปัญหา และพัฒนาตามความต้องการของประชาชน

๓. ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ

๕. ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑.อยากให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง

๒.อยากเทศบาลใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการเพื่อบริการประชาชนให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์กับประชาชนให้มากที่สุด

๓.อยากเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ให้ความสำคัญกับโครงการอุดหนุนกลุ่มอาชีพ และส่งเสริมผลักดันให้มีกลุ่มอาชีพที่เข้มแข็ง

๔.ขอให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ลงพื้นที่ เพื่อติดตามความคืบหน้าของโครงการก่อสร้าง ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/ครั้ง)

๕.ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ตรวจสอบและกำกับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เรื่องความเรียบร้อยของพื้นที่โครงการที่ดำเนินการ โดยให้ผู้รับเหมาดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ ก่อนส่งมอบงาน

บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลรัตนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
(ข้อมูลจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2567)

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/กึ่งหักบัญชี	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือด้อยโอกาส	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	กองการศึกษา
2	จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม	50,000.00	0.00	35,588	14,412.00	0.00	✓			กองการศึกษา
3	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	5,000.00	0.00	3,875.00	1,125.00	0.00	✓			กองการศึกษา
4	นิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลรัตนพิบูลย์	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	✓			กองการศึกษา
5	เพิ่มประสิทธิภาพสถานเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลรัตนพิบูลย์	100,000.00	0.00	24,230.00	75,770.00	0.00	✓			กองการศึกษา
6	ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ	45,000.00	0.00	14,230.00	30,770.00	0.00	✓			กองการศึกษา
7	ส่งเสริมรักการอ่าน	30,000.00	0.00	1,755.00	28,245.00	0.00	✓			กองการศึกษา
8	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	5,027,400.00	0.00	60,400.00	4,525,687.00	441,313.00	✓			กองการศึกษา
9	จ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานหน้าผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก (ศพด.)	228,000.00	0.00	0.00	228,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
10	จ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานหน้าแม่บ้านประจำ (ศพด.)	102,000.00	0.00	0.00	102,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
11	แข่งขันกีฬารอบครัวสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	20,000.00	30,000.00	16,840.00	33,160.00	0.00	✓			กองการศึกษา
12	คาราวานแหล่งการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทด.ร่อนมา	20,000.00	0.00	4,655.00	15,345.00	0.00	✓			กองการศึกษา
13	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	50,000.00	0.00	14,575.00	35,424.60	0.40	✓			กองการศึกษา
14	พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	50,000.00	0.00	0.00	48,540.00	1,460.00	✓			กองการศึกษา
15	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพสามสัมพันธ์ชุมชนบ้าน วัด โรงเรียน	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	✓			กองการศึกษา
16	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	470,180.00	0.00	0.00	427,678.00	42,502.00	✓			กองการศึกษา
โครงการลำดับที่ 4,5 ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ										

1.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	
1	จ้างเหมาบริการครูฝึกสอนออกกกำลังกาย	10,000.00	0.00	9,000.00	0.00	1,000.00			กองสาธารณสุข ๖
2	จ้างเหมาบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	10,000.00	0.00	8,000.00	0.00	2,000.00			กองสาธารณสุข ๖
3	ผลิตสื่อเพื่อให้บริการศึกษาประชาสัมพันธ์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00			กองสาธารณสุข ๖
4	เฝ้าระวังคัดกรองโรคติดต่อไวรัสตับอักเสบบีและซี	15,000.00	17,000.00	0.00	18,660.00	13,340.00			กองสาธารณสุข ๖
5	อบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกสถานที่ของ อสม.	180,000.00	0.00	33,000.00	0.00	147,000.00			กองสาธารณสุข ๖
6	อบรมและศึกษาดูงานของผู้ประกอบการร้านอาหาร	100,000.00	0.00	0.00	89,560.00	10,440.00			กองสาธารณสุข ๖
7	ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	50,000.00	0.00	0.00	41,252.00	8,748.00			กองสาธารณสุข ๖
8	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	70,000.00	0.00	0.00	42,432.00	27,568.00			กองสาธารณสุข ๖
9	อาหารปลอดภัย (Food Safety)	50,000.00	0.00	0.00	31,831.00	18,169.00			กองสาธารณสุข ๖
10	ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	200,000.00	0.00	0.00	180,000.00	20,000.00			กองสาธารณสุข ๖

ด้านสาธารณสุข

1.3 แผนงานงบกลาง

1	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00			กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	50,000.00	0.00	0.00	20,600.00	29,400.00			สป.(งานป้องกัน ๖)
3	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,626,400.00	0.00	0.00	11,330,700.00	1,295,700.00			สป.(งานพัฒนาชุมชน)

1.3 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/กึ่งหักบัญชี	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
4	สงเคราะห์ให้ความพิการ	2,344,800.00	0.00	0.00	2,106,800.00	238,000.00	✓		สบ.(งานพัฒนาชุมชน)
5	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	120,000.00	0.00	0.00	74,000.00	46,000.00	✓		สบ.(งานพัฒนาชุมชน)
6	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	✓		สบ.(งานพัฒนาชุมชน)

1.4 แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/กึ่งหักบัญชี	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
1	คำจ้างเหมาชุดลอกคู คลอง คูระบายน้ำ	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00		✓	กองสาธารณสุขฯ
2	จ้างเหมาบริการชุดหรือปรับปรุงหลุมขยะและถนนภายในสถานที่ตั้งชุมชนบ้านท้ายเรือ หมู่ 12	100,000.00	0.00	10,000.00	75,000.00	15,000.00	✓		กองสาธารณสุขฯ
3	จ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนและทางเท้า	2,100,000.00	0.00	0.00	2,032,200.00	67,800.00	✓		กองสาธารณสุขฯ

1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/กึ่งหักบัญชี	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการไม่ได้ดำเนินการ	
1	ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และช่วยเหลือเกษตรกรผู้รายได้น้อย	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00		✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
2	โรงเรียนผู้สูงอายุ	180,000.00	0.00	0.00	179,905.00	95.00	✓		สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
3	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพผู้สูงอายุ	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00		✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)

1.6 แผนงานการริ่กความสงภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล	30,000.00	10,000.00	0.00	39,519.00	481.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน)
2	ป้องกันและแกไขปัญหาเสพติด	50,000.00	0.00	0.00	49,272.00	728.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน)
3	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล (ดั่งด้านชุมชน)	10,000.00	0.00	8,500.00	1,500.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน)
4	ป้องกันอัคคีภัยในชุมชน	20,000.00	0.00	0.00	17,795.00	2,205.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
5	ฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000.00	0.00	14,648.00	35,352.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
6	ฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
7	ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
8	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
9	สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและสาธารณภัยต่าง ๆ	15,000.00	0.00	13,575.00	1,425.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)
10	อบรมการป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติและสาธารณภัยต่าง ๆ	50,000.00	0.00	26,300.00	20,195.00	3,505.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานป้องกัน ฯ)

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความเข้มแข็งของชุมชน
2.1 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	จัดเก็บข้อมูลสถิติชุมชน	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
2	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
3	ส่งเสริมการประกอบอาชีพและการรวมกลุ่มของประชาชน	100,000.00	0.00	51,948.00	48,052.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
4	ส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	50,000.00	0.00	30,250.00	12,945.00	6,805.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
5	ส่งเสริมกระบวนการจัดทำแผนชุมชน	30,000.00	0.00	0.00	14,995.00	15,005.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
6	อุดหนุนกลุ่มอาชีพและวิสาหกิจชุมชนในเขตเทศบาล	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)
7	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชน หต. ร่อนพิบูลย์	450,000.00	0.00	30,000.00	419,130.29	869.71	✓			กองการศึกษา
2	จัดการแข่งขันและจัดสิ่งกีฬาประเภทต่าง ๆ เข้าร่วมการแข่งขัน	300,000.00	0.00	204,915.00	95,085.00	0.00	✓			กองการศึกษา
3	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	160,000.00	0.00	4,974.00	155,026.00	0.00	✓			กองการศึกษา
4	งานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ (วัดเขาน้อย)	15,000.00	0.00	0.00	14,450.00	550.00	✓			กองการศึกษา
5	จัดงานประเพณีลอยกระทง	100,000.00	0.00	1,607.00	98,393.00	0.00	✓			กองการศึกษา
6	จัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	30,000.00	0.00	19,000.00	10,082.00	918.00	✓			กองการศึกษา
7	จัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	100,000.00	0.00	40,658.00	59,342.00	0.00	✓			กองการศึกษา
8	อุดหนุนจัดหมรับงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
9	อุดหนุนประเพณีบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00	✓			กองการศึกษา
10	อุดหนุนประเพณีถือศีลกินเจ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
11	อุดหนุนงานประเพณีลากพระ	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00	✓			กองการศึกษา
3.2 แผนงานบริหารทั่วไป										
1	จัดงานรัฐพิธี พระราชพิธี ฯ	100,000.00	20,000.00	0.00	109,489.00	10,511.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน

4.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ต่อเติมหลังคาบ้านลาดอาคารจำหน่ายสินค้า หจก.ร่อนพิบูลย์	0.00	135,682.00	0.00	135,000.00	682.00	✓		กองช่าง
2	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชุมชนตลาดเกษกร ซอย 1 หมู่ที่ 1 ต.ร่อนพิบูลย์ อ.ร่อนพิบูลย์	0.00	297,000.00	0.00	297,000.00	0.00	✓		กองช่าง
3	ก่อสร้างสุขาภิบาลน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าโรงเรียน ต.ร่อนพิบูลย์ ม.7 ต.ร่อนพิบูลย์	339,000.00	0.00	0.00	325,000.00	14,000.00	✓		กองช่าง
4	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านป่าดง-ถนนสายปรีชาทอง ม.12 ต.ร่อนพิบูลย์ อ.ร่อนพิบูลย์	558,000.00	0.00	0.00	309,990.00	248,010.00	✓		กองช่าง
5	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังวัดศาลเจ้าบ้านหูด่าน (รหัสสายทาง บ.ศ.ถ. 27-006) ม.1 ต.ร่อนพิบูลย์	1,771,797.00	0.00	1,771,600.00	0.00	197.00	✓		กองช่าง
6	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์ ม.12 ต.ร่อนพิบูลย์	273,000.00	0.00	3,000.00	270,000.00	0.00	✓		กองช่าง
7	ก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมท่อพักและท่อระบายน้ำถนนสายศาลาชัยเหล็ก-บ้านป่าชุมพู (หลังเทศบาลฯ) ม.13	516,400.00	0.00	38,400.00	424,500.00	53,500.00	✓		กองช่าง
8	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังไทร ม.7	0.00	89,000.00	0.00	87,000.00	2,000.00	✓		กองช่าง
9	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดเขาข่อย-สามแยกโรงรม ม.7	0.00	940,000.00	0.00	544,000.00	396,000.00	✓		กองช่าง
10	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนาเสวียน-ท่อลอดเหลี่ยมบ้านทุ่งใหม่ ม.5,ม.13	0.00	361,000.00	0.00	358,000.00	3,000.00	✓		กองช่าง
11	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองขุ่น ม.7 ต.ร่อนพิบูลย์	0.00	89,800.00	0.00	89,000.00	800.00	✓		กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
12	ก่อสร้างห้องปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบล ร่อนพิบูลย์ ม.13 ร่อนพิบูลย์	0.00	481,000.00	0.00	481,000.00	0.00	✓			กองช่าง
13	ปรับปรุงศาลาชุมชนเขตคลองตร ม. 1 ร่อนพิบูลย์	271,248.00	0.00	2,200.00	269,000.00	48.00	✓			กองช่าง

โครงการลำดับที่ 1-4 และลำดับที่ 7-13 ขออนุมัติกันเงิน

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ(บาท)	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
							ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
2	จัดงานวันท้องถิ่นไทย	5,000.00	0.00	4,500.00	500.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
3	จัดงานวันเทศบาล	10,000.00	0.00	9,700.00	300.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานธุรการ
4	จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	15,000.00	1,500.00	0.00	16,040.00	460.00	✓			สำนักปลัด ฯ/งานวิเคราะห์
5	ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร	5,000.00	0.00	2,027.00	0.00	2,973.00			✓	สำนักปลัด ฯ/งานทะเบียนฯ
6	พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารและระบบสารสนเทศของเทศบาลตำบลร่อนพิบูลย์	10,000.00	0.00	1,500.00	0.00	8,500.00			✓	สำนักปลัด ฯ
7	มอบรางวัลพนักงาน ลูกจ้างดีเด่น	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00			✓	(งานประชาสัมพันธ์)
8	อบรมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมแก่พนักงานและลูกจ้าง	40,000.00	0.00	0.00	35,484.00	4,516.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานการเจ้าหน้าที่)
9	อบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรของเทศบาลและผู้บริหาร และสมาชิกสภา	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานการเจ้าหน้าที่)
10	อบรมเสริมสร้างการปฏิบัติงาน การเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	20,000.00	0.00	5,400.00	14,600.00	0.00	✓			สำนักปลัด ฯ (งานการเจ้าหน้าที่)
11	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี (GIS) และทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX3000)	108,000.00	0.00	84,000.00	0.00	24,000.00			✓	สำนักปลัด ฯ (งานนิติการ)
12	ภาษีเคสเรียนที่	10,000.00	0.00	0.00	5,650.00	4,350.00				กองคลัง
13	อบรมให้ความรู้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00			✓	กองคลัง